



LE DOMAINÉ, centre hospitalier psychiatrique situé dans un agréable cadre de verdure au cœur du Brabant-Wallon, recherche:

AUXILIAIRE LOGISTIQUE

A propos du Domaine

L'Association Le Domaine-ULB-Erasme, situé à Braine-l'Alleud, est une association de Centres publics d'Action Sociale du Brabant Wallon avec l'Université libre de Bruxelles pour gérer :

- Un Centre Hospitalier Psychiatrique pour adultes et adolescents, et des consultations spécialisées
- Des Habitations Protégées
- Un Centre Thérapeutique de Jour pour les troubles alimentaires de l'adolescent
- Un Centre de Post-cure destiné aux adultes
- Des Equipes Mobiles de soins psychiatriques
- Une Clinique de la gestion du stress et du burn-out

Fonction

Poste **d'auxiliaire logistique** au sein du centre hospitalier. Vous participez à la conduite et à l'entretien des navettes (camionnettes), à la distribution du courrier interne/externe, à la planification des rendez-vous médicaux, à la réception d'appels téléphoniques, à la réservation des véhicules de l'institution, à la distribution de l'économat, au triage des déchets, etc...

Conditions de travail

- **Type de contrat :** CDD
- **Temps de travail :** 0,4 ETP (15h00/semaine) - horaire de jour (08h00 – 16h00 ou 09h30 – 17h30)
- Poste disponible pour engagement immédiat

Profil recherché et atouts

- **Expérience souhaitée :** Une expérience en planification, gestion des mails.
- **Compétences requises :** Permis B et conduite régulière.
- **Atouts appréciés :** dynamisme, polyvalence, ponctualité, fiabilité et réactivité face aux imprévus.
- **Responsabilités attendues :** respect des règles internes et du code de la route

Avantages

- Application des barèmes RGB
- Assurance groupe (capital-pension)
- Remboursement frais de déplacement (100% en transports en commun, forfaitaire en voiture, kilométrique en vélo)
- Service de navettes gratuites reliant l'hôpital et la gare de Braine-l'Alleud et vaste parking gratuit à disposition
- Participation de l'employeur au prix des repas servis au restaurant de l'institution
- Formations internes et externes proposées au personnel
- Carte Avantages pour le personnel (réductions dans des commerces et des parcs d'attractions)
- Activités sportives/recreatives organisées par et pour le personnel. Salle de sport gratuite pour le personnel.

Modalités de contact :

Pour postuler, veuillez envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de **Mme Julie Michiels**, Responsable FACPAT,
- par e-mail : julie.michiels@domaine-ulb.be ou
- par courrier : Chemin Jean Lanneau 39 - 1420 Braine-l'Alleud

Pour en savoir plus sur notre institution, veuillez consulter notre site web: www.domaine-ulb.be